



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
«СОТНИКОВСКОЕ» ИВОЛГИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 28 марта 2016 г.

№ 01

с. Сотниково

**«О мерах по противодействию коррупции в отношении депутатов
муниципального образования сельское поселение «Сотниковское»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1066 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение «Сотниковское», Совет депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о представлении депутатами Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе

и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение 1).

2. Утвердить Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых депутатами Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, и соблюдения ограничений указанными лицами (приложение N 2).

3. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатами Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (приложение N 3).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
сельское поселение «Сотниковское»
Иволгинского района Республики Бурятия



Ш.Б. Гармаев

Ш.Б. Гармаев

Положение о представлении депутатами Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия сведений о полученных ими доходах, произведенных расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах и расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

депутатом Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия (далее - депутат);

3. Депутат представляет ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), произведенных расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются Председателю Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия.

5. В случае если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения Председателю Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия.

6. В случае непредставления по объективным причинам депутатом сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Совете депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера. Данные сведения представляются Председателю Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия.

8. Должностное лицо, в обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу депутата.

10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутат несет ответственностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов муниципального
образования сельское поселение
«Сотниковское» Иволгинского района
Республики Бурятия
№ 01 от 28 марта 2016 года



**Порядок
проверки достоверности и полноты сведений, представляемых депутатами
муниципального образования сельское поселение «Сотниковское»
иволгинского района республики Бурятия**

1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатами совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия осуществляется Комиссией по Регламенту и депутатской этике совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия (далее - Комиссия).

2. Порядок деятельности Комиссии определяется решением совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия об утверждении Положения о Комиссии по мандатам, Регламенту и депутатской этике.

3. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке в совет депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия:

- 1) правоохрательными и другими государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- 2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

3) Общественной палатой Российской Федерации;

4) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

Информация передается в Комиссию в течение трех рабочих дней со дня ее поступления.

4. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней органом, принявшим решение о ее проведении.

5. При осуществлении проверки Комиссия вправе:

1) проводить беседу с лицом, в отношении которого осуществляется проверка;

2) изучать представленные лицом, в отношении которого осуществляется проверка, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от лица, в отношении которого осуществляется проверка, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов, запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ними) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Изволгинского района Республики Бурятия, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

- 5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;
- 6) осуществлять анализ сведений, представленных депутатом муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. Лицо, в отношении которого проводится проверка, вправе:

- 1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, по результатам проверки;
- 2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Пояснения и дополнительные материалы, предоставленные в ходе проверки лицом, в отношении которого проводится проверка, приобщаются к материалам проверки.

7. По окончании проверки Комиссия обязана ознакомить лицо, в отношении которого проводилась проверка, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

8. Сведения о результатах проверки в отношении депутата муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия с одновременным уведомлением об этом лица, в отношении которого проводилась проверка, предоставляются Комиссией органам (организациям), предоставившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне в течение 10 рабочих дней со дня завершения проверки.

9. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки.

10. Материалы проверки хранятся в совете депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.



Порядок

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» иволгинского района Республики Бурятия, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» иволгинского района Республики Бурятия и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия в сети Интернет (далее - официальный сайт) и предоставляются общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.
2. Размещению на официальном сайте и опубликованию в средствах массовой информации подлежат следующие сведения:
 - а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
 - б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

а) декларированный годовой доход депутата муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход мэра депутата муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте сведениях и в сведениях, предоставляемых средствами массовой информации для опубликования по их запросам, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах, расходах депутата муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации мэра депутата муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, его супруге

(супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются кадровой службой аппарата Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Кадровая служба аппарата Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем депутату муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Сотрудники аппарата Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.