



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
«СОТНИКОВСКОЕ» ИВОЛГИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 30 декабря 2016 г.

№ 19

с. Сотниково

**Об утверждении положения о старосте в с. Ошурково
муниципального образования сельское поселение «Сотниковское»
Иволгинского района Республики Бурятия**

В соответствии с Федеральным Законом № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Республике Бурятия», Законом Республики Бурятия от 07.12.2004 № 896-П «Об организации местного самоуправления в Республике Бурятия», Уставом муниципального образования сельское поселение «Сотниковское», Совет депутатов МО СП «Сотниковское»

РЕШАЕТ:

1. Утвердить положение о старосте в с. Ошурково муниципального образования сельское поселение «Сотниковское» Иволгинского района Республики Бурятия;
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования);
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
сельское поселение «Сотниковское»
Иволгинского района Республики Бурятия



Ш.Б. Гармаев Ш.Б. Гармаев



Приложение №1
 к решению Совета депутатов
 муниципального образования сельское поселение «Сотниковское»
 «Об утверждении положения о старосте в с. Ошурково
 муниципального образования сельское поселение «Сотниковское»
 Иволгинского района Республики Бурятия
 от 30.12.2016г. № 19

ПОЛОЖЕНИЕ
 о старосте в с. Ошурково
 муниципального образования сельское поселение «Сотниковское»
 Иволгинского района Республики Бурятия

1. Общие положения

1.1. Староста – представитель населения с. Ошурково в муниципальном образовании сельском поселении «Сотниковское», наделенный настоящим Положением полномочиями по обеспечению решения органами местного самоуправления вопросов местного значения.

1.2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия.

1.3. Староста выполняет свои функции на платной основе по срочному трудовому договору за счет средств бюджета поселения

2. Порядок избрания старосты

2.1. Староста с. Ошурково избирается на собрании граждан из числа постоянно проживающих жителей, проводимом в порядке, предусмотренном Уставом сельского поселения «Сотниковское».

Территория, на которую распространяется деятельность старосты в пределах границ населенного пункта с. Ошурково.

2.2. Организационная подготовка собрания граждан по избранию (переизбранию) старосты осуществляется администрацией поселения с обязательным участием главы администрации (или его представителя) в проведении собрания.

- 2.3. Кандидат в старосты может быть выдвинут:
- путем самовыдвижения;
 - по предложению органов местного самоуправления поселения;
 - населением (жителями населенного пункта (населенных пунктов)).

2.4. Староста избирается большинством голосов граждан, присутствующих на собрании.

2.5. Староста избирается на срок на один год.

2.6. Глава администрации поселения на основании решения собрания граждан заключает в соответствии с пунктом 1.3 Положения со старостой договор на оказание услуг.

3. Предмет и организация деятельности

3.1. Староста:

- обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления поселения; представляет, и отстаивает в этих органах права и законные интересы населенного пункта и граждан, избравших его;

- организует и проводит с населением по требованию граждан или по мере необходимости (но не реже одного раза в год) собрания по обсуждению вопросов жизнедеятельности данного населенного пункта и его жителей и оформляет проведение мероприятия протоколом;

- взаимодействует, во исполнение своих полномочий, с администрацией поселения;

- оказывает содействие органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения на территории, определенной настоящим Положением;

Деятельность старосты подконтрольна главе администрации поселения.

3.2. Администрация поселения координирует деятельность старосты, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу.

3.3. По запросам и при личном приеме старосты администрация поселения, руководители отделов и управлений, предприятий, учреждений, организаций обязаны не позднее, чем в 10-дневный срок рассмотреть предложения старосты и сообщить о результатах рассмотрения.

4. Права и обязанности

4.1. Староста имеет право:

- вносить по поручению граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение или рассмотрение совета депутатов и администрации поселения, а также предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления поселения;

- требовать от граждан, постоянно, временно (сезонно) проживающих или находящихся на территории данного населенного пункта, соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения противопожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков и прилегающих к ним территорий;

25

- при необходимости присутствовать, выступать на собраниях совета депутатов поселения, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, избравших его;

- требовать от соответствующих должностных лиц ответа о принятых по его обращениям мерах.

- создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих в осуществлении общественной деятельности.

- по выявленным фактам нарушений направлять информацию в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Староста обязан:

- содействовать органам местного самоуправления поселения в осуществлении решений вопросов местного значения на вверенной ему территории;

- содействовать выполнению постановлений и распоряжений главы поселения, решений собрания депутатов, общих собраний (сходов) граждан, а также актов администрации поселения;

- обеспечивать контроль за соблюдением правил застройки населенных пунктов или их составных частей;

- выявлять факты самовольного строительства домов и пристроек к ним, индивидуальных гаражей, использования приусадебных земельных участков;

- обеспечивать своевременного внесения населением налоговых, страховых и иных платежей;

- оказывать помощь администрации поселения в проведении хозяйственных и иных мероприятий;

- оказывать содействие учреждениям культуры в проведении воспитательной, культурно-массовой работы среди населения, развития народного творчества;

- привлекать население к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, ремонту дорог и общественных колодцев, водоразборных колонок, водопроводов, мостов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил.

- работать в тесном контакте с администрацией поселения, органами правопорядка, госпожнадзора, лесхоза другими государственными и общественными организациями.

- организовать совместно с жителями населенного пункта посильную помощь престарелым, инвалидам, детям, оставшимся без родительского попечения, участникам войны, блокадникам, семьям военнослужащих, чернобыльцам, беженцам, вынужденным переселенцам, многодетным семьям, одиноким и малоимущим гражданам.

- рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан.
- принимать активное участие в подготовке и проведении выборов, референдумов, опросов на территории населенного пункта.
- не реже одного раза в год отчитываться о проделанной работе перед гражданами соответствующей территории.

5. Отзыв старосты

5.1. В случае систематического неисполнения своих обязанностей или грубого их нарушения полномочия старосты могут быть прекращены досрочно.

5.2. Правом инициативы отзыва обладают:

- органы местного самоуправления;
- жители населенного пункта (населенных пунктов).

Прекращение полномочий старосты осуществляется на собрании граждан (жителей населенного пункта (населенных пунктов), проводимом в порядке, предусмотренном Положением о проведении собрания граждан в поселении.

Решение собрания о прекращении полномочий старосты считается принятым, если за это проголосовало большинство жителей, присутствующих на собрании.

5.3. Полномочия старосты прекращаются с момента вступления решения собрания в законную силу.